

Dossiernummer: 2021.0737.01
Ref: KH - 231122.V6-I - V7

STATUTENWIJZIGING VERENIGING

Heden, @, verschijnt voor mij, mr. Karen Anne Hüpler-Hebben, notaris te Utrecht:

@, en te dezen handelend als hierna vermeld.

De verschenen persoon verklaart:

- dat de ledenvergadering van de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: **NVPI Audio**, statutair gevestigd te Amsterdam, kantoorhoudende te 1101 CC Amsterdam, Hogehilweg 6, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 58954589, op @ - met gebruik making van de tijdelijke wet: Tijdelijke voorzieningen op het terrein van het Ministerie van Justitie en Veiligheid in verband met de uitbraak van COVID-19 (Tijdelijke wet COVID-19 Justitie en Veiligheid) - heeft besloten tot de onderhavige statutenwijziging;
- dat de ledenvergadering voorts heeft besloten de verschenen persoon aan te wijzen om deze akte te verlijden;
- dat van de gemelde besluiten van de ledenvergadering blijkt uit een aan deze akte gehecht geschrift;
- dat de voorgenomen statutenwijziging - overeenkomstig het bepaalde in de statuten - de goedkeuring behoeft van het Algemeen Bestuur, te weten bestuur van de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: NVPI, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 40530399;
- dat van de het goedkeuringsbesluit van het Algemeen Bestuur blijkt uit een aan deze akte gehecht geschrift.

De verschenen persoon, handelend als vermeld, verklaart voorts, ter uitvoering van voormeld besluit, de statuten van de vereniging algeheel te wijzigen, zodat deze komen te luiden als volgt:

STATUTEN

BEGRIPSBEPALINGEN

Artikel 1.

A. In deze statuten hebben de volgende begrippen de daarachter vermelde betekenissen:

algemene vergadering betekent het orgaan van de vereniging dat in Titel 2 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek wordt aangeduid als algemene vergadering, tenzij uit de context blijkt dat het een vergadering van de algemene vergadering betreft.

bestuur betekent het bestuur van de vereniging.

bestuurder betekent een lid van het bestuur.

dagen betekent alle dagen van een week en derhalve niet uitgezonderd algemeen erkende feestdagen of daarmee op grond van de Algemene termijnenwet gelijkgestelde dagen.

- 2 -

financiële commissie betekent de financiële commissie van de vereniging als nader omschreven in artikel 12 lid 5.

huishoudelijk reglement betekent het huishoudelijk reglement van de vereniging.

leden betekent zowel de leden A als de leden B van de vereniging, tenzij anders vermeld.

lidmaatschap betekent het lidmaatschap van de vereniging.

NVPI betekent de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: NVPI, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 40530399 dan wel diens rechtsopvolger.

schriftelijk betekent een bericht dat is overgebracht per brief, telefax of e-mail of enig ander elektronisch communicatiemiddel, mits het bericht leesbaar en reproduceerbaar is.

statuten betekent de statuten van de vereniging.

vereniging betekent de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: NVPI Audio, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 58954589.

verenigingsjaar betekent het kalenderjaar.

- B. Verwijzingen naar artikelen zijn verwijzingen naar artikelen van deze statuten, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven.
- C. Met verwijzingen in deze statuten naar 'hij' wordt tevens bedoeld te verwijzen naar 'zij' alsmede 'hen' of 'die'. Met verwijzingen in deze statuten naar 'zijn' (anders dan als werkwoord) of 'hem' wordt tevens bedoeld te verwijzen naar 'haar' alsmede 'hen' of 'hun'.

NAAM. ZETEL

Artikel 2.

- 1. De vereniging draagt de naam: **NVPI Audio**.
- 2. De vereniging is statutair gevestigd te Amsterdam.

DOEL

Artikel 3.

- 1. De vereniging heeft ten doel het behartigen van de gemeenschappelijke juridische, economische en maatschappelijke belangen van Nederlandse producenten, importeurs en exploitanten van auditieve producten, en voorts al hetgeen met één of ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de meest ruime zin van het woord.
- 2. De Vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door:
 - a. het (doen) beïnvloeden van de politieke besluitvorming en het maatschappelijk debat rondom thema's die van belang zijn voor de leden;
 - b. het voorzien in een netwerkfunctie voor de leden onderling;
 - c. het participeren in relevante nationale en internationale organisaties;
 - d. het samenwerken met (internationale) organisaties met een doelstelling die vergelijkbaar dan wel complementair is aan de doelstellingen van de vereniging;
 - e. het bevorderen van goede arbeidsverhoudingen voor de leden, daaronder begrepen het aangaan van collectieve arbeidsovereenkomsten in de zin van de Wet op de collectieve arbeidsovereenkomst of de daarvoor in de plaats tredende regeling,

en voorts al hetgeen met één of ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de meest ruime zin van het woord.

3. De vereniging beoogt niet het maken van winst.
4. Het realiseren van de doelstelling geschiedt zoveel mogelijk op een duurzame en bedrijfsmatig verantwoorde wijze.
5. De methoden ter verkrijging van middelen voor het bereiken van de doelstelling moeten efficiënt, effectief en behoorlijk zijn.

LIDMAATSCHAP

Artikel 4.

1. De vereniging kent:
 - a. leden A , binnen de vereniging ook genaamd: "Majors";
 - b. leden B, binnen de vereniging ook genaamd: "Independents".Ieder lid classificeert als zodanig in één lidmaatschapsvorm.
2. Leden A zijn rechtspersonen van wie de activiteiten (onder meer) bestaan uit:
 - a. het al dan niet voor eigen rekening vervaardigen van geluidsopnamen die zijn bestemd voor exploitatie door aan het publiek ter beschikking gestelde exemplaren en/of andere exploitatie daarvan; en/of
 - b. de commerciële productie - waaronder begrepen de voor verhandeling aan het publiek bestemde fabricage - van audioproducten; en/of
 - c. de exploitatie van audioproducten krachtens overeenkomst met de houders van de exploitatierechten inzake de desbetreffende opnamen, en deel uit maken van een internationaal concern dat actief is op de internationale markt van muziekmaatschappijen en welk concern op die markt over een marktaandeel van meer dan vijf procent beschikt en als zodanig door het bestuur zijn toegelaten.
3. Leden B zijn rechtspersonen, personenvennootschappen en eenmanszaken van wie de activiteiten (onder meer) bestaan uit:
 - a. het al dan niet voor eigen rekening vervaardigen van geluidsopnamen die zijn bestemd voor exploitatie door aan het publiek ter beschikking gestelde exemplaren en/of andere exploitatie daarvan; en/of
 - b. de commerciële productie - waaronder begrepen de voor verhandeling aan het publiek bestemde fabricage - van audioproducten; en/of
 - c. de exploitatie van audioproducten krachtens overeenkomst met de houders van de exploitatierechten inzake de desbetreffende opnamen, en als zodanig door het bestuur zijn toegelaten.
4. In het huishoudelijk reglement kunnen nadere voorwaarden aan het lidmaatschap worden gesteld.
5. Bij niet-toelating tot het lidmaatschap door het bestuur - welk besluit schriftelijk en met redenen omkleed aan de betrokken aanvrager wordt meegedeeld - kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten. De betrokken aanvrager kan daartoe binnen één maand nadat het besluit tot niet-toelating aan hem is meegedeeld, een verzoek indienen via het bestuur.
6. Uitsluitend degene die direct of indirect bestuurder van een lid is, dan wel een werknemer van een lid die daartoe door het betreffende lid schriftelijk is gemachtigd, is bevoegd de aan het lidmaatschap verbonden rechten uit te

oefenen.

7. Alle leden zijn leden in de zin van de wet en derhalve bevoegd aanwezig te zijn in een algemene vergadering, daarin het woord te voeren en stemrecht uit te oefenen, tenzij het betreffende lid is geschorst.
8. Het bestuur houdt een ledenregister, waarin tenminste de namen en (mail)adressen en telefoonnummers van alle leden zijn opgenomen, een en ander met in achtneming van de geldende privacywet- en regelgeving. De leden zijn verplicht wijzigingen in contactgegevens, wijzigingen in de bedrijfsuitoefening die gevolgen kunnen hebben voor het lidmaatschap en andere relevante wijzigingen die verband houden met het lidmaatschap, onverwijld aan het bestuur mee te delen.

CONTRIBUTIE

Artikel 5.

1. De algemene vergadering kan - op voorstel van het bestuur - besluiten tot betaling van contributie door de leden. Zij kunnen in categorieën worden ingedeeld, die een verschillende contributie betalen.
2. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van contributie te verlenen.

EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP. SCHORSING

Artikel 6.

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. doordat het lid ophoudt te bestaan;
 - b. door opzegging door het lid;
 - c. door opzegging door de vereniging;
 - d. door ontzetting.
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts schriftelijk geschieden tegen het einde van het verenigingsjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste zes maanden, met dien verstande dat:
 - a. een lid zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang kan opzeggen binnen één maand nadat hem een besluit is meegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing;
 - b. een lid zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang kan opzeggen binnen één maand nadat een besluit, waarbij zijn rechten zijn beperkt of zijn verplichtingen - andere dan de verplichtingen van geldelijke aard - zijn verzwaaard, hem is bekend geworden of medegedeeld; het besluit is alsdan niet op hem van toepassing.
3. Een opzegging in strijd met het bepaalde in lid 2, doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip, volgende op de datum waartegen was opgezegd.
4. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging geschiedt door het bestuur. Dat kan:
 - a. wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap te voldoen;
 - b. wanneer hij zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt;
 - c. wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.

Opzegging als in dit lid bedoeld geschiedt met onmiddellijke ingang. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging staat de betrokkene binnen twee maanden na ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open op de algemene vergadering. Het betrokken lid wordt daartoe op de meest korte termijn schriftelijk van het besluit tot opzegging met opgave van redenen in kennis gesteld. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep, is het betreffende lid geschorst.

5. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door de algemene vergadering. Deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Ontzetting doet het lidmaatschap met onmiddellijke ingang eindigen.
6. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft desalniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd.
7. Het bestuur kan besluiten een lid te schorsen. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot beëindiging van het lidmaatschap, eindigt door het verlopen van die termijn.

BESTUUR

Artikel 7.

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie natuurlijke personen.
2. De benoeming geschiedt door de algemene vergadering, met dien verstande dat:
 - a. bij de samenstelling van het bestuur is vereist dat recht wordt gedaan aan diverse facetten die de aandacht van het bestuur vragen waarbij het bestuur als geheel in ieder geval wordt samengesteld op basis van algemene bestuurlijke kwaliteiten, affiniteit met de doelstelling van de vereniging en met een spreiding van deskundigheden en achtergronden, diversiteit en inclusie;
 - b. de aandachtspunten met betrekking tot de van een bestuurder gevraagde deskundigheid en achtergrond worden vastgesteld door het bestuur in een door het bestuur op te stellen profielschets, waarbij de vaststelling of wijziging van de profielschets de goedkeuring behoeft van de algemene vergadering;
 - c. alle bestuurders buiten de leden worden benoemd;
 - d. een bestuurder:
 - i. geen familie van een andere bestuurder mag zijn, waarbij onder familie in dit verband moet worden verstaan: bloed- en aanverwanten tot en met de vierde graad, waarbij samenwoning wordt gezien als een huwelijk;
 - ii. geen relatie mag hebben met een andere bestuurder, waarbij onder relatie in dit verband moet worden verstaan: een huwelijk, geregistreerd partnerschap en samenwonend dan wel op andere wijze een gezamenlijke huishouding voerend;
 - e. aan ieder lid A het recht toekomt tot het doen van een bindende voordracht voor één bestuurder, aan welke bestuurder de kwaliteitseis wordt gesteld dat hij een directiefunctie of staffunctie vervult binnen het betreffende lid A dan wel bestuurder is van het betreffende lid A;

- f. aan de leden B gezamenlijk het recht toekomt tot het doen van een bindende voordracht voor zoveel bestuurders als er leden A zijn, aan welke bestuurders de kwaliteitseis wordt gesteld dat zij een directiefunctie of staffunctie vervullen bij een lid B dan wel bestuurder of eigenaar van een lid B zijn;
 - g. indien de voordracht één kandidaat voor een te vervullen plaats bevat, een besluit over de voordracht tot gevolg heeft dat de kandidaat is benoemd, tenzij het bindende karakter aan de voordracht wordt ontnomen;
 - h. aan elke bindende voordracht het bindend karakter kan worden ontnomen door een met ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen genomen besluit van de algemene vergadering;
 - i. indien de algemene vergadering besluit aan de opgemaakte bindende voordracht het bindend karakter te ontnemen, het betreffende lid A respectievelijk de leden B opnieuw in de gelegenheid worden gesteld een bindende voordracht op te maken;
 - j. indien geen bindende voordracht is opgemaakt, de algemene vergadering vrij is in haar keuze een bestuurder te benoemen, een en ander met inachtneming van de profielschets als omschreven in lid 2 sub b. van dit artikel.
3. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter aan. Binnen de gezamenlijke verantwoordelijkheid van een meerhoofdig bestuur kunnen de taken tussen de bestuurders onderling worden verdeeld, zodanig dat herkenbaar is welke bestuurder het eerste aanspreekpunt is voor de diverse specifieke aandachtsgebieden binnen het bestuur.
4. Bestuurders hebben geen recht op een beloning, middellijk noch onmiddellijk. Bestuurders hebben evenmin recht op vacatiegeld ter zake van hun werkzaamheden voor de vereniging. Bestuurders kunnen recht hebben op vergoeding van de door hen in uitoefening van hun functie (in redelijkheid) gemaakte kosten.
5. De in lid 4 van dit artikel omschreven vergoedingen worden in de jaarrekening van de vereniging zichtbaar gemaakt en nader toegelicht.

DUUR. EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP. SCHORSING

Artikel 8.

1. Een bestuurder als bedoeld in artikel 7 lid 2 sub e. wordt benoemd voor de periode dat hij voldoet aan de hoedanigheid op grond waarvan hij is benoemd.
Een bestuurder als bedoeld in artikel 7 lid 2 sub f. wordt benoemd voor een periode van ten hoogste vier jaar en is aansluitend tweemaal herbenoembaar voor een periode van steeds ten hoogste vier jaar, waarna de betreffende bestuurder niet opnieuw als bestuurder kan worden benoemd.
2. Een bestuurder defungeert door:
- a. zijn overlijden;
 - b. zijn schriftelijk bedanken;
 - c. het verlies van het vrije beheer over zijn eigen vermogen;
 - d. het verstrijken van de tijd waarvoor hij is benoemd;

- e. het verlies van de hoedanigheid op grond waarvan hij is benoemd.
3. Bij ontstentenis of belet van een bestuurder zijn de overige bestuurders met het bestuur belast. Indien één of meer bestuurders ontbreken, vormen de overgebleven bestuurders een bevoegd bestuur.
 4. In geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders wordt de vereniging tijdelijk bestuurd door een persoon die daartoe steeds door de algemene vergadering moet zijn aangewezen. Voor de gedurende deze periode verrichte bestuursdaden wordt de aangewezen persoon met een bestuurder gelijkgesteld. In vacatures dient zo spoedig als redelijkerwijs mogelijk is, te worden voorzien.
 5. In het geval dat de algemene vergadering geen persoon heeft aangewezen als bedoeld in lid 4 van dit artikel, wijst de NVPI - al dan niet op verzoek van een belanghebbende - een persoon aan die tijdelijk in het bestuur voorziet.
 6. Er is sprake van *ontstentenis* als een vacature ontstaat door aftreden of ontslag waarbij geen directe opvolger is benoemd of door overlijden van een bestuurder.
Van belet is *in ieder geval* sprake indien een bestuurder wegens:
 - a. schorsing;
 - b. ziekte langer dan twee maanden; of
 - c. onbereikbaarheid, langer dan twee maanden,tijdelijk niet bevoegd of in staat is de aan een bestuurder bij of krachtens de wet, deze statuten of reglementen van de vereniging toegekende taken of bevoegdheden uit te oefenen.
 7. Elke bestuurder kan door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
Een besluit als bedoeld in dit lid kan uitsluitend worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen.

BESLUITVORMING

Artikel 9.

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls dit ingevolge de statuten nodig is of de voorzitter of een andere bestuurder dat wenst, maar ten minste viermaal per jaar en draagt zorg voor een zorgvuldige besluitvorming naar procedure, proces en inhoud. De oproepingstermijn voor een bestuursvergadering bedraagt ten minste vijf dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend.
2. In vergadering kunnen slechts besluiten worden genomen als meer dan de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. Een bestuurder kan zich ter vergadering, mits schriftelijk, door een medebestuurder laten vertegenwoordigen. Een bestuurder kan slechts voor één medebestuurder als gevolmachtigde optreden.
3. Iedere bestuurder kan één stem uitbrengen. Alle bestuursbesluiten worden genomen met een gewone meerderheid van stemmen.
4. Van het verhandelde in elke vergadering worden door een door de voorzitter van de vergadering aan te wijzen persoon notulen opgesteld.
5. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de

uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.

6. Het bestuur kan ook buiten vergadering (schriftelijk) besluiten, mits alle bestuurders zich schriftelijk over het betreffende voorstel hebben uitgesproken en uitsluitend voor zover geen van de bestuurders zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet.
7. Bestuursvergaderingen kunnen ook worden gehouden door middel van telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander communicatiemiddel, mits elke deelnemende bestuurder door alle anderen gelijktijdig kan worden gehoord.
8. Een bestuurder waakt tegen een tegenstrijdig belang tussen zichzelf en de vereniging.
9. In het geval dat een bestuurder een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging dient hij dit te melden aan de overige bestuurders.
10. Een bestuurder dient zich van de beraadslagingen en besluitvorming omtrent de aangelegenheid waarbij het tegenstrijdig belang speelt te onthouden, hij heeft ter zake geen stemrecht en evenmin telt hij mee voor een mogelijk quorum dat bij de besluitvorming geldt.
Indien alle bestuurders een tegenstrijdig belang hebben met de vereniging, wordt het besluit genomen door de algemene vergadering.
11. Het bestuur draagt te allen tijde zorg voor een zorgvuldige verslaglegging van de besluitvorming indien sprake is van een tegenstrijdig belang als bedoeld in lid 9 van dit artikel.

TAAK. BEVOEGDHEDEN

Artikel 10.

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Het bestuur kan als zodanig een of meer van zijn bevoegdheden, mits duidelijk omschreven, aan anderen verlenen. Degene die aldus bevoegdheden uitoefent, handelt in naam en onder verantwoordelijkheid van het bestuur.
2. Iedere bestuurder richt zich bij de vervulling van zijn taak naar het belang van de vereniging en de daaraan verbonden organisatie. Iedere bestuurder handelt zonder last en ruggespraak.
3. Erfstellingen mogen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.
4. Het bestuur is - mits met goedkeuring van de algemene vergadering - bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt.

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 11.

1. De vereniging wordt vertegenwoordigd door het bestuur. Daarnaast kan de vereniging worden vertegenwoordigd door twee tezamen handelende bestuurders.

2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan één of meer bestuurders alsook aan derden, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. Het bestuur kan voorts besluiten aan gevolmachtigden een titel te verlenen.
3. Als het bestuur een doorlopende vertegenwoordigingsbevoegdheid toekent, doet het bestuur daarvan opgave bij het handelsregister van de Kamer van Koophandel.

BESTUURSVERSLAG. REKENING EN VERANTWOORDING

Artikel 12.

1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van alles betreffende de werkzaamheden van de vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend.
2. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, zijn bestuursverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de algemene vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders; ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na verloop van de termijn kan ieder lid van de gezamenlijke bestuurders in rechte vorderen dat zij deze verplichtingen nakomen.
3. Het jaarplan en de begroting voor het volgend kalenderjaar worden voor één november daaraan voorafgaand, opgesteld door het bestuur. Na goedkeuring door de algemene vergadering worden deze documenten vastgesteld door het bestuur. Het jaarplan is in overeenstemming met de statutaire doelstelling en geeft onder meer inzicht in de door de vereniging te verrichten werkzaamheden, het beheer van het vermogen en de besteding daarvan.
4. De algemene vergadering verleent aan een accountant als bedoeld in artikel 2:393 Burgerlijk Wetboek, de opdracht om de door het bestuur opgemaakte balans en de staat van baten en lasten te onderzoeken. De accountant geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring omtrent de getrouwheid van de stukken. Deze verklaring wordt aan de stukken toegevoegd zoals die aan de algemene vergadering ter goedkeuring worden voorgelegd.
5. In het geval dat de algemene vergadering geen opdracht heeft verleend aan een accountant als bedoeld in artikel 2:393 Burgerlijk Wetboek, of in het geval dat het wenselijk is dat de accountant de uitslag van zijn onderzoek weer kan geven in een andere verklaring dan een controleverklaring, benoemt de algemene vergadering benoemt uit afgevaardigden van de leden als bedoeld in artikel 4 lid 5 een kascommissie bestaande uit ten minste twee personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. De kascommissie onderzoekt de stukken bedoeld in de tweede zin van lid 2 van dit artikel en brengt aan de algemene vergadering verslag uit van haar

bevindingen. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de kascommissie, mits met goedkeuring van het bestuur, zich voor rekening van de vereniging door een deskundige doen bijstaan. Het bestuur is verplicht aan de kascommissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, en de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de vereniging voor raadpleging beschikbaar te stellen.

6. Na goedkeuring van de jaarrekening kan bij afzonderlijk besluit décharge aan het bestuur worden verleend.
7. Het bestuur is verplicht de in de leden 1 en 2 bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.

ALGEMENE VERGADERING

Artikel 13.

1. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een algemene vergadering -de jaarvergadering- gehouden.
In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
 - a. goedkeuring van het bestuursverslag;
 - b. goedkeuring van de balans en de staat van baten en lasten, met het verslag van de kascommissie en/of het verslag van de externe accountant;
 - c. goedkeuring van het door het bestuur gevoerde beleid in de periode waarop het bestuursverslag en de balans en de staat van baten en lasten betrekking heeft, voor zover dat beleid uit die stukken blijkt of het resultaat daarvan in die stukken is verwerkt;
 - d. voorziening in eventuele vacatures in het bestuur;
 - e. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de algemene vergadering.
2. Voorts wordt elk najaar de zogenaamde najaarsvergadering gehouden, waarin onder meer de volgende agendapunten aan de orde komen:
 - a. goedkeuring van de begroting voor het volgende kalenderjaar en - zo mogelijk - ook het jaarplan;
 - b. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de algemene vergadering;
 - c. voorziening in eventuele vacatures in het bestuur.
3. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt.
4. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een tiende gedeelte van de stemmen, verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken na indiening van het verzoek. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan overeenkomstig artikel 14.

WIJZE BIJENROEPEN.TOEGANG. DIGITALE DEELNAME

Artikel 14.

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden volgens het

ledenregister. De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend. De oproeping aan ieder lid, dat daarmee instemt, kan ook geschieden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door hem voor dit doel aan de vereniging bekend is gemaakt.

2. Bij de oproeping worden de op de vergadering te behandelen onderwerpen vermeld.
3. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle (niet geschorste) leden en de bestuurders. Een bestuurder kan niet tevens optreden als afgevaardigde van een lid in de algemene vergadering. Over toelating van andere dan de hiervoor bedoelde personen beslist de algemene vergadering.
4. Het bestuur kan besluiten dat een stemgerechtigd lid bevoegd is om in persoon, uitdrukkelijk niet bij schriftelijk gevolmachtigde, door middel van een elektronisch communicatiemiddel aan de algemene vergadering deel te nemen, daarin het woord te voeren en het stemrecht uit te oefenen. Het gebruik van het elektronische communicatiemiddel komt voor risico van de stemgerechtigde.
5. Voor de toepassing van lid 4 is vereist dat de stemgerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennismaken van de verhandelingen ter vergadering en het stemrecht kan uitoefenen. Door het bestuur kunnen voorwaarden worden gesteld aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel. Indien het bestuur besluit voorwaarden te stellen, worden deze voorwaarden bij de oproeping bekend gemaakt.
6. Het bestuur kan besluiten dat een stemgerechtigde bevoegd is zijn stem reeds voorafgaand aan de algemene vergadering via een elektronisch communicatiemiddel uit te brengen. Tot het op deze wijze stem uitbrengen zijn slechts gerechtigd zij die op een bij de bijeenroeping van de algemene vergadering te vermelden tijdstip als stemgerechtigden in het ledenregister van de vereniging staan vermeld. Op deze wijze stemmen is slechts toegestaan nadat de algemene vergadering is bijeengeroepen, doch nooit eerder dan op de veertiende dag voor die van de vergadering en nooit later dan op de dag voor die van de vergadering. Het bestuur draagt zorg voor de registratie van deze stemmen en deelt de stemmen mede aan de voorzitter van de algemene vergadering. Een stemgerechtigde die op deze wijze stem heeft uitgebracht, kan zijn stem niet herroepen. Evenmin kan hij op de algemene vergadering opnieuw stem uitbrengen. Indien het lid dat op deze wijze stem heeft uitgebracht ten tijde van de algemene vergadering niet langer lid van de vereniging is, wordt zijn stem niet geacht te zijn uitgebracht.
7. Het bestuur kan besluiten dat de leden, of hun gemachtigden, alvorens tot de algemene vergadering te worden toegelaten een presentielijst dienen te tekenen, onder vermelding van hun naam. Indien het een gevolmachtigde betreft, wordt tevens de naam vermeld van degene voor wie de gevolmachtigde optreedt.

STEMRECHT. BESLUITVORMING**Artikel 15.**

1. In vergaderingen hebben alle niet geschorste leden stemrecht. Het aantal stemmen dat door een lid kan worden uitgebracht, wordt bepaald op basis van het marktaandeel van het betreffende lid. Het aantal stemmen dat aan een lid toekomt in verhouding tot zijn marktaandeel wordt vastgelegd in het huishoudelijk reglement.
2. De voor de algemene vergadering via een elektronisch communicatiemiddel uitgebrachte stemmen worden gelijkgesteld met stemmen die ten tijde van de vergadering worden uitgebracht.
3. Ieder stemgerechtigd lid is bevoegd zijn stem te doen uitbrengen door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander stemgerechtigd lid. Ieder stemgerechtigd lid kan slechts voor één volmachtgever een stem uitbrengen.
4. Besluiten worden genomen met een gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen, tenzij in deze statuten anders is bepaald. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
5. Als de stemmen staken is het voorstel verworpen.
6. Stemming over personen geschiedt schriftelijk tenzij de vergadering besluit tot stemming bij acclamatie.
7. Een eenstemmig besluit van alle stemgerechtigde leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.
8. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter, dat door de vergadering een besluit is genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
9. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

VOorzitterschap. NOTULEN**Artikel 16.**

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur. Ontbreekt de voorzitter dan treedt één van de andere bestuurders door het bestuur aan te wijzen als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelve.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door of namens een daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon notulen gemaakt, die na vaststelling door de algemene vergadering door de voorzitter van de vergadering worden ondertekend. De inhoud van de notulen wordt ter kennis van de leden gebracht. Een eventueel ter vergadering te tekenen presentielijst maakt geen deel uit van de notulen.

3. Indien een vergadering met inachtneming van het bepaalde in artikel 13 lid 4 van deze statuten op verzoek van leden wordt bijeengeroepen, kunnen degenen die de vergadering hebben verzocht anderen dan bestuursleden belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen.

COMMISSIES

Artikel 17.

1. Het bestuur kan één of meerdere commissies instellen en opheffen.
2. Het bestuur stelt de taak en de bevoegdheden van de commissies vast.
3. De leden van de commissies worden benoemd en ontslagen door het bestuur, al dan niet uit zijn midden.
4. In afwijking van hetgeen hiervoor in dit artikel is bepaald, stelt de algemene vergadering de financiële commissie in en worden de leden van die commissie benoemd en ontslagen door de algemene vergadering.
5. Bij huishoudelijk reglement kunnen aanvullende regels over de werkwijze van commissies worden gesteld.

REGELING INZAKE VERBODENHEID NVPI

Artikel 18.

1. De statuten en reglementen mogen geen bepalingen bevatten die in strijd zijn met de statuten van de NVPI.
2. Het bepaalde in lid 1 van dit artikel geldt uitsluitend indien en voor zolang de vereniging kwalificeert als lid van de NVPI.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Artikel 19.

1. Bij een huishoudelijk reglement kan al datgene geregeld worden, waarvan een nadere regeling gewenst wordt geacht. Een huishoudelijk reglement mag geen bepalingen bevatten, die in strijd zijn met de wet of de statuten.
2. Het huishoudelijk reglement wordt vastgesteld en gewijzigd door de algemene vergadering.
Hetgeen in artikel 20 lid 1 tot en met 5 is bepaald omtrent statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op het vaststellen en wijzigen van een reglement.

STATUTENWIJZIGING. FUSIE. SPLITSING

Artikel 20.

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden aangebracht dan door een besluit van de algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld
2. Ten minste vijf dagen voor de algemene vergadering dient een afschrift van het voorstel waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage te liggen tot na afloop van de dag, waarop de vergadering wordt gehouden.
3. Het besluit tot wijziging van de statuten kan slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derden van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering, waarin ten minste twee derden van de stemgerechtigde leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Is niet ten minste twee derden van de stemgerechtigde leden aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt binnen vier weken daarna een tweede vergadering

bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest - ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde stemgerechtigde leden - kan worden besloten mits met een meerderheid van twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen.

4. Hetgeen in dit lid 1 tot en met 3 van dit artikel is bepaald, is niet van toepassing indien op de algemene vergadering alle stemgerechtigde leden aanwezig zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt genomen.
5. Wijziging van de statuten behoeft schriftelijke goedkeuring van de NVPI.
6. De statutenwijziging treedt niet in werking, dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Iedere bestuurder is afzonderlijk bevoegd gemelde notariële akte te doen verlijden.
7. Het in dit artikel bepaalde is van overeenkomstige toepassing bij een besluit tot fusie of splitsing.

ONTBINDING

Artikel 21.

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het bepaalde in artikel 20 lid 1 tot en met 5 is van overeenkomstige toepassing.
2. De vereniging blijft na ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moet aan haar naam worden toegevoegd: in liquidatie. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop aan de vereffenaars geen baten meer bekend zijn.
3. De bestuurders zijn de vereffenaars van het vermogen van de vereniging. Op hen blijven de bepalingen omtrent de benoeming, de schorsing en het ontslag van bestuurders van toepassing. De overige statutaire bepalingen blijven eveneens voor zo veel mogelijk van kracht tijdens de vereffening.
4. Het batig saldo na vereffening wordt aangewend voor door de algemene vergadering te bepalen zodanige doeleinden als het meest met het doel van deze vereniging overeenstemmen, met dien verstande dat een batig saldo niet aan de leden kan worden uitgekeerd.
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging gedurende zeven jaar onder berusting van de door de algemene vergadering daartoe aangewezen persoon.

SLOTBEPALING

Artikel 22.

Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.

SLOT

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. Verder heb ik, notaris, de zakelijke inhoud van de akte meegedeeld aan de verschenen persoon en daarop een toelichting gegeven, inclusief de uit de inhoud van de akte voortvloeiende gevolgen. De verschenen persoon verklaart van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en daarmee in te stemmen. Tevens verklaart de verschenen persoon uitdrukkelijk in te stemmen met de beperkte voorlezing van de akte. Dadelijk na beperkte voorlezing is de akte door de verschenen persoon

- 15 -

en door mij, notaris, ondertekend. De akte is verleden te Utrecht op de datum aan het begin van deze akte vermeld.